

## Соглашение

о взаимодействии между Администрацией Кадошкинского муниципального района, Межмуниципальным отделом МВД России «Ковылкинский», Мордовской региональной общественной организацией «Отряд правопорядка» и Народной дружиной Кадошкинского муниципального района

р.п.Кадошкино

«28» 09 2018 года

**Администрация Кадошкинского муниципального района** в лице Главы Кадошкинского муниципального района Чаткина Андрея Викторовича, действующего на основании Устава,

**Межмуниципальный отдел МВД России «Ковылкинский»** в лице начальника ММО МВД подполковника полиции Фролова Вячеслава Николаевича, действующего на основании Положения,

**Мордовская региональная общественная организация «Отряд правопорядка»** в лице председателя Барабанова Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, и

**Народная дружина Кадошкинского муниципального района** в лице командира Кудряшкина Виталия Николаевича, действующего на основании Устава, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет основные направления и формы взаимодействия, порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур), осуществляемых Администрацией Кадошкинского муниципального района (далее – Администрация), Межмуниципальным отделом МВД России «Ковылкинский» (далее – Межмуниципальный отдел), Мордовской региональной общественной организацией «Отряд правопорядка» (далее – Отряд правопорядка) и Народной дружиной Кадошкинского муниципального района (далее – Народная дружина) при организации и проведении совместной деятельности по обеспечению охраны общественного порядка, предупреждению пресечению преступлений и административных правонарушений на территории Кадошкинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 г. №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Республики Мордовия от 29 июня 2015 г. № 53-З «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Мордовия».

### 2. Основные направления сотрудничества Сторон

Основными направлениями сотрудничества Сторон являются:

2.1. решение задач в области охраны общественного порядка и участия в

предупреждении и пресечении правонарушений;

2.2. участие в проведении профилактических операций, акций и иных мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение преступлений, иных правонарушений, распространение правовых знаний;

2.3. участие в мероприятиях по охране общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий, а также в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

2.4. патрулирование и выставление постов на улицах и в других общественных местах совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции);

2.5. оказание помощи в розыске лиц пропавших без вести, жизни и здоровью которых может угрожать опасность или в отношении которых могут совершаться противоправные действия;

2.6. участие в работе координационных, консультативных, экспертных и совещательных органов (советов, комиссий) по вопросам охраны общественного порядка;

2.7. распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах;

2.8. проведение индивидуальной профилактической работы с лицами, склонными к совершению правонарушений и состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел (полиции), в том числе с лицами, допускающими правонарушения в сфере семейно-бытовых отношений, злоупотребляющих спиртными напитками, имеющие наркотическую зависимость, допускающие неоднократные административные правонарушения, посягающие на общественный порядок;

2.9. участие в предупреждении правонарушений среди несовершеннолетних, проведение воспитательной работы среди подростков, в том числе совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2.10 информирование о совместной деятельности Сторон путем размещения материалов в средствах массовой информации, на сходах граждан, межведомственных совещаниях и т.д.;

2.11. создание условий для деятельности Народной дружины в соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и Законом Республики Мордовия от 29 июня 2015 г. № 53-З «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Республики Мордовия».

### **3. Порядок взаимодействия Сторон**

3.1. План работы Народной дружины содержит информацию организационных и оперативно-профилактических мероприятиях, проводимых Народной дружиной и направленных на охрану общественного порядка. План работы Народной дружины составляется командиром народной дружины на один календарный год и подлежит согласованию с Администрацией и Межмуниципальным отделом.

План работы Народной дружины составляется в четырех экземплярах, по одному для каждой стороны, и корректируется в зависимости от оперативной обстановки.

3.2. График несения дежурств по охране общественного порядка членами народной дружины (далее – график несения дежурств) содержит информацию о месте и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, а также о количестве привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников.

График несения дежурств составляется исходя из численности Народной дружины и выполнения установленного норматива ежемесячного выхода на дежурство каждого народного дружинника. График несения дежурств до 25 числа месяца, предшествующего месяцу несения дежурства, составляется командиром Народной дружины на основе утвержденного плана работы Народной дружины и подлежит согласованию с Администрацией и Межмуниципальным отделом.

3.3. До 15 числа месяца, предшествующего месяцу несения дежурства, Межмуниципальный отдел направляет в Отряд правопорядка заявки на необходимое количество народных дружинников, привлекаемых к участию в охране общественного порядка (далее – заявки о привлечении дружинников).

Отряд правопорядка с учетом необходимого количества дружинников и территории обслуживания перенаправляет заявки о привлечении дружинников в Народную дружину в день их поступления. В случае поступления заявки в Отряд правопорядка позднее 18:00 – заявка перенаправляется в Народную дружину не позднее 09:15 следующего рабочего дня.

В случае возникшей потребности в содействии народных дружинников, в связи с изменением оперативной обстановки, проведением внеплановых профилактических мероприятий Межмуниципальный отдел своевременно направляет в Народную дружину заявки о привлечении дружинников.

3.4. Командир народной дружины обеспечивает прием заявок о привлечении дружинников и внесение соответствующих изменений в график несения дежурств.

3.5. Народной дружиной ведется журнал учета выхода на дежурство, в соответствии с которым Народной дружиной ежемесячно формируются Табели учета дежурств по охране общественного порядка членами народной дружины (далее – Табели учета дежурств народных дружинников), которые подлежат согласованию с Межмуниципальным отделом и последующему направлению в Отряд правопорядка не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным в целях решения вопроса об осуществлении материального стимулирования.

## **4. Обязанности Сторон**

### **4.1. Народная дружина обязуется:**

4.1.1. оказывать содействие Межмуниципальному отделу в охране общественного порядка, предотвращении и пресечении преступлений и административных правонарушений на территории Кадошкинского муниципального района;

4.1.2. патрулировать улицы и общественные места на закрепленной территории, в том числе совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции), принимать участие в проведении инструктажей нарядов перед заступлением на службу по охране общественного порядка;

4.1.3. сообщать в органы внутренних дел (полицию) и иные правоохранительные органы о ставших известными событиях и фактах, угрожающих безопасности граждан;

4.1.4. представлять кандидатуру командира Народной дружины для согласования в Администрацию и Межмуниципальный отдел;

4.1.5. совместно с Отрядом правопорядка, Администрацией и Межмуниципальным отделом разрабатывать и согласовывать план работы Народной дружины.

4.1.6. в соответствии с полученной от Отряда правопорядка заявкой о привлечении дружинников, своевременно формировать и вносить изменения в График несения дежурств и План работы Народной дружины;

4.1.7. обеспечивать выделение необходимого количества народных дружинников в соответствии с планом работы Народной дружины и Графиком несения дежурств;

4.1.8. осуществлять контроль за работой народных дружинников, контролировать наличие у народных дружинников удостоверений и символики народного дружинника, прохождение ими подготовки к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, и по оказанию первой помощи;

4.1.9. формировать отчетность участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка, в том числе Табели учета дежурств народных дружинников;

4.1.10. направлять в Отряд правопорядка Табель учета дежурств народных дружинников после согласования с Межмуниципальным отделом не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

4.1.11. информировать население о совместной деятельности в рамках настоящего Соглашения.

#### **4.2. Межмуниципальный отдел обязуется:**

4.2.1. оказывать содействие Сторонам в организации охраны общественного порядка и осуществлении мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений;

4.2.2. обеспечить постоянное взаимодействие входящих в структуру Межмуниципального отдела подразделений полиции с Народной дружиной и Отрядом правопорядка в соответствии с планом работы Народной дружины и Графиком несения дежурств;

4.2.3. своевременно направлять в Отряд правопорядка заявки о привлечении дружинников;

4.2.4. организовывать совместное патрулирование улиц и общественных мест;

4.2.5. определять должностных лиц, ответственных за взаимодействие с Народной дружиной и Отрядом правопорядка. Осуществлять, при необходимости,

непосредственное руководство работой народных дружинников на объектах и маршрутах патрулирования;

4.2.6. осуществлять в соответствии с требованиями нормативных правовых актов МВД России правовую и специальную подготовку народных дружинников по основным направлениям деятельности народных дружин, в ходе которой изучаются законодательство, регламентирующее охрану правопорядка, формы и методы работы по обеспечению общественного порядка, предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений, приемы самозащиты и оказания первой помощи;

4.2.7. согласовывать кандидатуру командира Народной дружины, а также план работы Народной дружины, а также отчетность участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка (Табели учета дежурств народных дружинников) в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления на согласование. Оказывать содействие в подготовке плана работы Народной дружины и отчетности о его исполнении;

4.2.8. рассматривать на совещаниях вопросы развития деятельности Сторон в рамках настоящего Соглашения, а также участвовать в совместных совещаниях по вопросам охраны общественного порядка и профилактике правонарушений;

4.2.9. проводить анализ результатов работы Народной дружины на основании представленной ею отчетности;

4.2.10. информировать население о совместной деятельности в рамках настоящего Соглашения.

### **4.3. Администрация обязуется:**

4.3.1. оказывать содействие Сторонам в организации охраны общественного порядка и осуществлении мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений;

4.3.2. принимать муниципальные правовые акты по вопросам участия граждан в охране общественного порядка, в том числе рассматривать возможность предоставления льгот, компенсаций народным дружинникам, а также материального стимулирования в виде поощрения денежными премиями членов народной дружины за помощь в раскрытии преступлений и задержании лиц их совершивших, пресечение административных правонарушений и за активное участие в обеспечении общественного порядка при проведении массовых, рейдовых мероприятий, патрулирование улиц;

4.3.3. поощрять наградами Администрации дружинников за вклад в раскрытие преступлений, розыск преступников, лиц, пропавших без вести, и пресечение административных правонарушений, а также активное участие в обеспечении общественного порядка при проведении массовых мероприятий на основании ходатайства Отряда правопорядка и при наличии соответствующего финансового обеспечения;

4.3.4. предоставлять Народной дружине в соответствии с требованиями действующего законодательства помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления их деятельности;

4.3.5. определять должностных лиц, ответственных за взаимодействие с Народной дружиной и Отрядом правопорядка;

4.3.6. обеспечить установление представительными(ым) органами(ом) соответствующих(его) муниципальных(ого) образований(я) границ территории, на которой могут быть созданы народные дружины;

4.3.7. рассматривать на совещаниях вопросы развития деятельности Сторон в рамках настоящего Соглашения, а также участвовать в совместных совещаниях по вопросам охраны общественного порядка и профилактики правонарушений;

4.3.8. согласовывать кандидатуру командира Народной дружины, а также план работы Народной дружины в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления на согласование;

4.3.9. проводить анализ результатов работы Народной дружины на основании представленной ей отчетности;

4.3.10. информировать население о совместной деятельности в рамках настоящего Соглашения.

#### **4.4. Отряд правопорядка обязуется:**

4.4.1. оказывать содействие Сторонам в организации охраны общественного порядка и осуществлении мероприятий по предупреждению и пресечению правонарушений;

4.4.2. осуществлять мероприятия по вовлечению граждан и общественных организаций в деятельность по оказанию помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях обеспечения защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах;

4.4.3. оказывать методическую помощь Народной дружине;

4.4.4. обобщать и анализировать положительный опыт взаимодействия Сторон в рамках настоящего Соглашения;

4.4.5. своевременно направлять в Народную дружину поступившие от Межмуниципального отдела заявки о привлечении дружинников;

4.4.6. оказывать содействие в подготовке плана работы Народной дружины, Графиков несения дежурств и Табелей учета дежурств народных дружинников;

4.4.7. осуществлять материальное стимулирование деятельности членам Народной дружины на основании представленной ею отчетности (Табелей учета дежурств народных дружинников) и при наличии соответствующего финансового обеспечения;

4.4.8. рассматривать на совещаниях вопросы развития деятельности Сторон в рамках настоящего Соглашения, а также участвовать в совместных совещаниях по вопросам охраны общественного порядка и профилактики правонарушений;

4.4.9. проводить анализ результатов работы Народной дружины на основании представленной ею отчетности;

4.4.10. информировать население о совместной деятельности в рамках настоящего Соглашения;

4.4.11. обеспечивать личное страхование членов Народных дружин, с которыми заключены соглашения о взаимодействии, на период участия народных дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка.

## 5. Срок действия и порядок расторжения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента расторжения его Сторонами.

5.2. По взаимному согласию Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, которые оформляются в письменной форме дополнительным Соглашением, подписанным уполномоченными на то должностными лицами, и действительны со дня его подписания.

5.3. Каждая из Сторон вправе выйти из настоящего Соглашения, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за два месяца о принятом решении.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 6. Подписи сторон соглашения:

Глава Кадошкинского  
муниципального района



Начальник Межмуниципального отдела  
МВД России "Ковылкинский"  
подполковник полиции

Председатель Мордовской  
региональной общественной  
организации «Отряд правопорядка»

Командир Народной Дружины

А.В. Чаткин

В.Н. Фролов

А.Ю. Барабанов

В.Н. Кудряшкин